


## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	MESYUARAT PROGRAM JOHOR FUTURE RUN DUN BUKIT SERAMPANG	
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	17 NOVEMBER 2016 2.00 P.M. – 5 P.M.	
<b>Location Lokasi</b>	BALAI RAYA SERBAGUNA LENGA	
<b>Purpose Tujuan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MEMBINCANGKAN MENGENAI TENTATIF PROGRAM JOHOR FUTURE</li> <li>2. MEMBINCANGKAN MENGENAI PENGLIBATAN PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA DAN KLINIK KESIHATAN LENGA DI DALAM PROGRAM</li> <li>3. PENERANGAN RINGKAS MENGENAI MINI DASHBOARD KEPADA AHLI MESYUARAT</li> </ol>	
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	AHLI JAWATANKUASA PROGRAM JOHOR FUTURE RUN DUN BUKIT SERAMPANG	
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	TIADA	
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	TIADA	
<b>Name of VIP Nama VIP</b>	<b>EN AZHARI BIN BIDIN</b> PENGHULU MUKIM LENGA <b>EN MD NOR BIN HJ TAIB</b> AHLI MAJLIS PERBANDARAN MUAR	
<b>Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP</b>	TIADA	
<b>Main execution Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PERBINCANGAN MENGENAI PROGRAM JOHOR FUTURE</li> </ol>	
<b>Supporting activities Aktiviti Sokongan</b>	TIADA	
<b>Other participants</b>	TIADA	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Peserta Lain		
<b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b>		<i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>
<b>Photo caption names</b>	<b>TIADA</b>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Keterangan gambar berserta nama		
Translation Terjemahan	<i>TIADA</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>TIADA</i>	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**