

Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	LATIHAN KEUSAHAWANAN (KLIK DENGAN BIJAK)	
Date & Time Tarikh & Masa	21 JUN 2017 08.30 PAGI- 01.30 PETANG	
Location Lokasi	TABIKA KEMAS FELDA BATU 27	
Purpose Tujuan	1. MEMBERI TAKLIMAT PENDEDAHAN MENGENAI CARA KLIK DENGAN BIJAK KEPADA PENGUNJUNG	
Details of recipients Butiran Penerima	PELAJAR & GURU	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	TIADA	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	1. KOMUNITI LEBIH MENGENALI PUSAT INTERENT 1MALAYSIA 2. PELAJAR MENDAPAT PENGETAHUAN MENGENAI CARA KLIK DENGAN BIJAK 3. PENGUNJUNG MENGETAHUI CARA MENGUNAKAN INTERNET DENGAN BETUL	
Name of VIP Nama VIP	TIADA	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	TIADA	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	1. TAKLIMAT KLIK DENGAN BIJAK 2. MEMASAK BUBUR LAMBUK & MEMBUAT KUIH RAYA	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	TIADA	
Other participants Peserta Lain	1. RELA MUKIM LENGA 2. PUSAT INTERNET 1MALAYSIA FELDA BATU 27	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar		<i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	TIADA	
Translation Terjemahan	TIADA	
Supporting documents Dokumen Sokongan	TIADA	<i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG